ETİK DEĞERLER ve DAVRANIŞ KURALLARI POLİTİKASI

1. **Amaç :** Midas A.Ş. olarak tüm faaliyetlerimizi dürüstlük, şeffaflık, adalet, insan haklarına saygı, sorumlu iş uygulamaları ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütmeyi; çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız ve diğer paydaşlarımızla evrensel etik değerlere uygun, adil ve sorumlu iş ilişkileri geliştirmeyi ve sürdürmeyi amaçlıyoruz.

   Bu Politika ile Midas A.Ş.'nin etik iş ilkelerinin, insan hakları ve çalışma standartlarının, sorumlu tedarik yaklaşımının ve temel davranış kurallarının belirlenmesi; etik risklerin önlenmesi ve şirketimizin güvenilirliğinin ve sürdürülebilir başarısının desteklenmesi amaçlanmaktadır.

2. **Kapsam :** Bu Politika; Midas A.Ş.'nin tüm çalışanlarını, yöneticilerini, stajyer ve mesleki eğitim gören öğrencilerini; uygun olduğu ölçüde tedarikçilerini, alt işverenlerini, yüklenicilerini, danışmanlarını, iş ortaklarını ve Midas adına hareket eden diğer tarafları kapsar.

   Midas, iş ilişkisi içerisinde bulunduğu tarafların da bu Politikada belirtilen etik, insan hakları ve sorumlu iş uygulamaları ilkelerine uygun hareket etmelerini bekler.

3. **TANIMLAR VE KISALTMALAR :**

   - **3.1. Midas:** Midas Hediyelik Eşya San. ve Tic. A.Ş.
   - **3.2. Üst Yönetim:** Yönetim Kurulu Başkanı ve üyeleri.
   - **3.3. Çalışan:** Midas A.Ş. bünyesinde çalışan tüm personel.
   - **3.4. Paydaş:** Midas'ın faaliyetlerinden etkileyen veya etkilenen çalışan, müşteri, tedarikçi, iş ortağı, kamu kurumu, toplum ve diğer kişi, kurum ve kuruluşlar.
   - **3.5. İş Ortağı:** Midas'ın ticari ilişki içerisinde bulunduğu tedarikçi, alt işveren, yüklenici, danışman, aracı ve diğer üçüncü taraflar.
   - **3.6. Etik İhlal:** Bu Politika, şirket kuralları, yürürlükteki mevzuat veya kabul edilmiş etik ilkelere aykırı davranış veya uygulama.
   - **3.7. Misilleme:** İyi niyetle bildirim yapan, endişesini dile getiren veya bir incelemeye katılan kişiye karşı gerçekleştirilen olumsuz işlem, tehdit, baskı, ayrımcılık veya cezalandırıcı davranış.
   - **3.8. İnsan Hakları Durum Tespiti:** Faaliyetler ve iş ilişkilerinden kaynaklanabilecek insan hakları üzerindeki olumsuz etkilerin belirlenmesi, değerlendirilmesi, önlenmesi, azaltılması, izlenmesi ve gerektiğinde iyileştirilmesine yönelik risk temelli süreç.

4. ROL VE SORUMLULUKLAR

4.1. Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim

Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim; bu Politikanın onaylanması, uygulanmasının desteklenmesi ve gözetimi için gerekli liderliği ve kaynakları sağlar.

Politikaya aykırı davranışların bildirilmesi, incelenmesi ve gerekli önleyici, düzeltici veya disiplin süreçlerinin uygulanmasına ilişkin mekanizmaların etkin şekilde işletilmesini sağlar.

Etik kültürün kuruluş genelinde geliştirilmesini ve çalışanların iyi niyetle yaptıkları bildirimler nedeniyle herhangi bir misillemeye uğramamasını destekler.

4.2. İK & Yönetim Sistemleri Müdürlüğü:

Politikanın hazırlanması, uygulanmasının koordinasyonu, geliştirilmesi, gözden geçirilmesi ve güncellenmesinden sorumludur.

Etik ihlal bildirimlerinin ilgili taraflarla birlikte değerlendirilmesini, gerekli inceleme ve düzeltici faaliyet süreçlerinin yürütülmesini ve sonuçların uygun yönetim seviyelerine raporlanmasını koordine eder.

4.3. Yöneticiler

Yöneticiler kendi sorumluluk alanlarında Politikanın uygulanmasını sağlamak, çalışanlara örnek olmak, etik riskleri gözetmek ve kendilerine iletilen etik endişeleri uygun kanallara aktarmakla sorumludur.

4.4. Çalışan:

Çalışanlar;

- Midas politika, prosedür ve kurallarına uymak,
- Yürürlükteki mevzuata uygun hareket etmek,
- Dürüstlük, saygı ve sorumluluk ilkeleri doğrultusunda davranmak,
- Etik ihlal veya ihlal şüphesiyle karşılaştıklarında mevcut bildirim kanallarını kullanmak,
- Etik inceleme ve denetimlerde doğru bilgi sağlamak ve iş birliği yapmak

ile sorumludur.

4.5. Dış Hizmet Alınan Firmalar ve İş Ortakları:

Midas'ın iş ortaklarından yürürlükteki mevzuata ve bu Politikada tanımlanan temel etik, insan hakları, çalışma koşulları, çevre, iş sağlığı ve güvenliği ve sorumlu iş uygulamaları ilkelerine uygun hareket etmeleri beklenir.

Tespit edilen uygunsuzluklarda riskin niteliğine göre düzeltici ve iyileştirici faaliyet talep edilebilir. Ciddi, tekrarlanan veya giderilmeyen ihlallerde iş ilişkisi yeniden değerlendirilir ve gerekli durumlarda sonlandırılabilir.

4.6. Bilgi İşlem Müdürlüğü:

Politikanın şirket içi dijital platformlarda yayımlanması ve erişilebilirliğinin sağlanmasından sorumludur.

5. ETİK DEĞERLER ve DAVRANIŞ KURALLARI

5.1. Dürüstlük, Şeffaflık ve Yasalara Uyum

Midas tüm faaliyetlerini dürüstlük, doğruluk, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütür.

Yasadışı, hileli veya etik dışı faaliyetlere müsamaha gösterilmez. İş ilişkilerinde karşılaşılan etik veya yasal risklerin ve makul şüphelerin ilgili yönetim kademesine veya belirlenmiş bildirim kanallarına iletilmesi esastır.

5.2. Rüşvet ve Yolsuzluğu Önleme

Midas; rüşvet, yolsuzluk, kolaylaştırma ödemeleri, zimmet, dolandırıcılık ve uygunsuz menfaat sağlanmasının hiçbir biçimine müsamaha göstermez.

Çalışanların veya Midas adına hareket eden üçüncü tarafların bir iş kararını uygunsuz biçimde etkilemek amacıyla doğrudan veya dolaylı olarak menfaat teklif etmeleri, vermeleri, talep etmeleri veya kabul etmeleri yasaktır.

Hediye, ağırlama ve benzeri uygulamalar yürürlükteki mevzuata ve Midas'ın ilgili politika ve kurallarına uygun, makul ve şeffaf şekilde gerçekleştirilir.

5.3. Çıkar Çatışmaları

Tüm yönetici ve çalışanlar, çıkar çatışmasına yol açabilecek faaliyetlerden kaçınacaktır. Çıkar çatışması, özel faaliyetlerin Midas'ın çıkarları ile çatışması halinde meydana gelebilir. Çalışanlar, her tür potansiyel çıkar çatışmasını sorumlu yönetim kademesine ve aynı zamanda İK & Yönetim Sistemleri Müdürlüğüne rapor etmekle yükümlüdür.

5.4. İş ortakları, rakipler ve diğer paydaşlara karşı adil olma

Her yönetici ve çalışan, Midas adına yürüttükleri profesyonel faaliyetleri sırasında iş ortakları, çalışma arkadaşları, rakipler ve diğer paydaşlarla adil ve güvenilir ilişkiler içerisinde olacaklardır. Manipülasyon, örtbas, gizli bilgilerin suiistimali ya da herhangi bir diğer haksız işlem yoluyla haksız menfaat sağlanmayacaktır.

5.5. Gizlilik ve kişisellik

Midas, iş ortakları ile paydaşlarının kişiselliklerine ve aynı zamanda iş ortakları ile diğer paydaşlarca kendisine verilen ya da bunların birbirlerine verdikleri bilgilerin gizliliğine saygılı olup, tüm yetkililer, müdürler ve çalışanlar bu bilgilerin gizliliğini koruyacaktır. Gizli bilgiler, halka açık olmayan ve ifşa edildikleri takdirde rakipler tarafından kullanılabilecek ya da Midas, iş ortakları ve/veya paydaşları için zararlı olabilecek tüm bilgileri kapsar. Ayrıca, iş ortaklarımız ve paydaşlarımızın kişisel bilgileri de gizli bilgi niteliğindedir. Midas tarafından ya da Midas adına toplanan ve saklanan tüm kişisel bilgiler, kişilerin gizliliği ve haklarını koruyacak biçimde yasalara uygun olarak

5.6. Etik Yönetim ve Etik Kültür

Etik davranış, Midas'ın güvenilir ve sorumlu bir iş ortağı olarak itibarını koruyarak faaliyetlerini yönetmesinin ayrılmaz bir parçasıdır. Tüm çalışanların, profesyonel faaliyetlerini bu Etik Kurallar çerçevesinde yürütmeleri beklenmektedir. Yönetim Kurulu, bu etik davranış kurallarına önem atfetmeyi, tüm çalışanlara saygılı davranmayı ve çalışanların bu Etik Kurallara uyarak onu hayata geçirmelerine müsaade etmeyi taahhüt eder.

6. İNSAN HAKLARI ve ÇALIŞMA KOŞULLARI

6.1. Özgür İradeyle Çalışma ve Zorla İşçilik Yasağı: Midas'ta her türlü zorla çalıştırma, borç karşılığı çalışma, kölelik, modern kölelik, insan ticareti ve kişinin özgür iradesini kısıtlayan çalışma uygulamaları yasaktır.

6.2. Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi ve Genç Çalışanların Korunması: Midas çocuk işçiliğine izin vermez ve işe alım süreçlerinde yaş doğrulaması gerçekleştirir. Yasal olarak çalışmasına izin verilen genç çalışanlar; sağlıklarını, güvenliklerini, gelişimlerini veya eğitimlerini olumsuz etkileyebilecek tehlikeli işlerde, gece çalışmalarında veya mevzuata aykırı koşullarda çalıştırılmaz.

6.3. Eşitlik ve Ayrımcılık Yasağı: Çalışanlara cinsiyet, yaş, etnik köken, inanç, engellilik veya benzeri sebeplerle ayrım yapılmaz. Tüm çalışanlara eşit fırsat ve adil muamele sağlanması esastır.

6.4. Şiddet, Taciz ve Kötü Muamele Yasağı: Fiziksel veya psikolojik şiddet, cinsel taciz, mobbing, tehdit, hakaret, fiziksel cezalandırma, sözlü taciz veya diğer insanlık dışı ve küçük düşürücü davranışlara hiçbir şekilde müsamaha gösterilmez. Tüm çalışanların onuruna, kişilik haklarına ve özel hayatına saygı gösterilir.

6.5. Ücretler, Yan Haklar ve Yaşam Ücreti Yaklaşımı: Ücretler yasal asgari ücretin üzerinde, adil ve zamanında ödenir. Sosyal haklar mevzuata uygun sağlanır. Midas, çalışanların temel ihtiyaçlarını ve makul yaşam koşullarını dikkate alan yaşam ücreti yaklaşımını önemser; ücret uygulamalarını ve ilgili yaşam ücreti göstergelerini periyodik olarak değerlendirerek iyileştirme fırsatlarını belirler.

6.6. Çalışma Saatleri: Çalışma süreleri yasal sınırlar içinde olur. Fazla mesailer gönüllü ve yasalara uygun şekilde ücretlendirilir. Fazla çalışma gönüllülük esasına dayanır.

6.7. İş Sağlığı ve Güvenliği: Çalışanlar için güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı sağlanır, düzenli eğitimler verilir.

6.8. Sendikal Haklar: Çalışanların örgütlenme, sendikal faaliyet ve toplu pazarlık haklarına saygı duyulur.

6.9. Eğitim ve Gelişim: Çalışanlara mesleki gelişim için eğitim fırsatları sunulur. Tüm çalışanlara etik ve sorumlu iş uygulamaları eğitimi verilir.

7. SORUMLU TEDARİK ZİNCİRİ ve İŞ ORTAKLARI

- Midas; değerli madenler, kıymetli metaller ve faaliyetlerinde kullandığı diğer malzemelerin tedarikinde yasal, etik, insan haklarına saygılı ve sorumlu kaynak kullanımı yaklaşımını benimser.
- Tedarik zincirinde insan hakları, çocuk işçiliği, zorla çalıştırma, insan ticareti, çalışma koşulları, iş sağlığı ve güvenliği, çevre, rüşvet ve yolsuzluk, kara para aklama ve diğer etik riskler risk temelli bir yaklaşımla dikkate alınır.
- Tedarikçi ve iş ortaklarından yürürlükteki mevzuata ve Midas'ın sorumlu iş uygulamalarına uygun hareket etmeleri beklenir.
- Tedarikçilerin ve iş ortaklarının risk seviyesine göre öz değerlendirme, belge inceleme, durum tespiti, izleme, denetim ve diğer uygun değerlendirme yöntemleri uygulanabilir.
- Uygunsuzluk tespit edilmesi halinde riskin niteliği ve ağırlığı dikkate alınarak düzeltici veya iyileştirici faaliyet talep edilir ve sonuçları takip edilir. Ciddi, tekrarlanan, giderilmeyen veya kabul edilemez risk oluşturan durumlarda iş ilişkisi yeniden değerlendirilir ve gerekli durumlarda askıya alınabilir veya sonlandırılabilir.

8. ŞİKÂYET, İHBAR VE MİSİLLEMEDEN KORUMA

- Çalışanlar, tedarikçiler, iş ortakları ve diğer paydaşlar; etik ihlal, insan hakları ihlali, ayrımcılık, şiddet ve taciz, rüşvet ve yolsuzluk, çalışma koşulları, İSG ve diğer uygunsuzluklarla ilgili endişelerini Midas'ın belirlediği ve Şikâyet / İhbar Mekanizması Politikası ile duyurulmuş şikâyet kanalları aracılığıyla bildirebilir.
- Bildirim kanallarının erişilebilir, güvenilir ve anlaşılır olması sağlanır. Uygulanabilir olduğu ölçüde isimsiz bildirim yapılmasına imkân sağlanır.
- İyi niyetle bildirimde bulunan, endişesini dile getiren veya inceleme sürecine katılan hiçbir kişi bildirimi nedeniyle işten çıkarılamaz; ayrımcılığa, baskıya, tehdide, tacize veya başka herhangi bir misillemeye maruz bırakılamaz.
- Bildirimler gizlilik ilkesi gözetilerek, tarafsız, adil ve zamanında değerlendirilir. Gerekli durumlarda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler uygulanır ve mümkün olduğu ölçüde bildirim sahibine süreç hakkında geri bildirim sağlanır.

9. UYUMUN İZLENMESİ

Bu Etik Kurallara uygun hareket edilmesi, iş faaliyetlerimizin başarısının temel öğelerindendir. Çalışanlar bu politikanın uygulanması için talimatlarını izlemek ve yetkisi altında gerçekleştirilen iç ve dış incelemelerde iş birliği yapmakla yükümlüdür. Etik Kuralları ya da diğer uyum politikalarının ihlali disiplin işlemleri başlatılmasına yol açacak olup, ayrıca herhangi bir potansiyel suç eyleminin tespiti halinde durum ilgili resmi makamlara bildirilecektir.

Uygunluğun değerlendirilmesinde iç denetimler, risk değerlendirmeleri, çalışan ve paydaş geri bildirimleri, şikâyet ve ihbar kayıtları, tedarikçi değerlendirmeleri, öz değerlendirme anketleri, düzeltici faaliyetler ve diğer uygun izleme yöntemlerinden yararlanılır.

Politikaya aykırı davranışlar objektif, tarafsız ve gizlilik ilkesi gözetilerek incelenir.

İhlalin niteliği ve ağırlığına göre düzeltici faaliyet, iyileştirme, eğitim, disiplin süreci veya iş ilişkisinin yeniden değerlendirilmesi gibi uygun tedbirler uygulanır.

Suç teşkil edebilecek durumlarda yürürlükteki mevzuat doğrultusunda gerekli işlemler gerçekleştirilir ve gerektiğinde ilgili resmi mercilere bildirim yapılır.

Etik ve sosyal uygunluk performansına ilişkin önemli riskler, ihlaller, şikâyetler, düzeltici faaliyetler ve iyileştirme sonuçları uygun yönetim seviyelerinde değerlendirilir ve gerekli görülen konular Yönetimin Gözden Geçirmesi kapsamında Üst Yönetime raporlanır.

10. GÖZDEN GEÇİRME, İYİLEŞTİRME ve ŞİKAYET MEKANİZMASI

Bu Politika yılda en az bir kez ve ayrıca ilgili mevzuatta, uluslararası standartlarda, müşteri veya üyelik şartlarında, şirket faaliyetlerinde, tedarik zincirinde veya risklerde önemli bir değişiklik meydana gelmesi halinde gözden geçirilir.

Politikanın etkinliği; denetim sonuçları, çalışan ve paydaş geri bildirimleri, şikâyet ve ihbarlar, tedarikçi performansı, risk değerlendirmeleri ve düzeltici faaliyet sonuçları dikkate alınarak değerlendirilir.

Midas; etik iş uygulamalarını, insan hakları ve çalışma koşullarına ilişkin uygulamalarını, sorumlu tedarik zinciri yaklaşımını ve etik yönetim sisteminin etkinliğini sürekli geliştirmeyi taahhüt eder.

Yönetim Kurulu Adına
Bülent ÖZKÖK
10.08.2026

11. YAŞAM FİŞİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Açıklama
0	**25.08.2025**	**İLK YAYIN**
1	**10.08.2026**	**Yıllık gözden geçirme gerçekleştirilmiştir. SEDEX SMETA gereklilikleri ile genişletilmiştir.**